

# FALKLAND TONEEL

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT



### ARTIKEL 1 ALGEMEEN

De vereniging draagt de naam Toneelvereniging Falkland, ook wel Falkland Toneel genoemd, en is gevestigd in Heiloo. De vereniging is bij notariële akte opgericht op 10 oktober 1924 en de statuten zijn op 9 augustus 1979 bij notariële akte gewijzigd. De vereniging stelt zich ten doel het realiseren van kwalitatief hoogwaardige toneelvoorstellingen voor zowel volwassenen als kinderen.

### ARTIKEL 2 LEDEN

De vereniging bestaat uit aspirant-leden, leden en medewerkers.

#### Aspirant-leden

Iedereen van 18 jaar en ouder kan zich aanmelden bij het secretariaat om aspirant-lid te worden. Als de mogelijkheid niet meteen bestaat om voor een rol ingezet te worden, dan kan de persoon op verzoek op een wachtlijst geplaatst worden. De vereniging behoudt zich het recht voor om, in het geval er teveel aanmeldingen van aspirant-leden zijn, een (tijdelijke, al dan niet gedeeltelijke) ledenstop in te stellen.

Aspirant-leden krijgen de kans om in drie producties mee te draaien alvorens er besloten wordt of iemand kan toetreden als lid. Het bestuur is echter bevoegd om al eerder een einde aan het aspirant-lidmaatschap te maken op grond van ongewenste houding, gedrag of onvoldoende spelkwaliteit. Er zal naar gestreefd worden om de drie producties achter elkaar te laten plaatsvinden, maar daaraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Aspirant-leden betalen gedurende het aspirant-lidmaatschap de helft van de contributie. Aspirant-leden hebben per productie recht op 1 vrijkaart voor een voorstelling, mits vooraf gereserveerd, en op het ontvangen van alle informatie die de overige leden ook krijgen. Aspirant-leden mogen aanwezig zijn op de ledenvergaderingen, maar hebben geen stemrecht.

#### Leden

Als het aspirant-lidmaatschap positief wordt afgesloten wordt iemand spelend lid. Het lidmaatschap brengt bepaalde rechten en plichten met zich mee.

1. Een spelend lid heeft het recht om regelmatig de gelegenheid te krijgen om een rol te kunnen vervullen, al zal dat niet bij iedere productie mogelijk zijn
2. Een spelend lid heeft het recht om zich een periode niet beschikbaar te stellen
3. Een spelend lid heeft het recht op deelname aan de ledenvergaderingen en heeft daarin stemrecht.
4. Een spelend lid heeft per productie recht op één vrijkaart voor een voorstelling, mits die kaart van tevoren gereserveerd wordt.
5. Een spelend lid heeft het recht om voorstellen, klachten of wensen bij het bestuur in te brengen
6. Een spelend lid heeft de plicht jaarlijks op tijd de door de algemene ledenvergadering vastgestelde contributie te betalen
7. Een spelend lid heeft de plicht zich maximaal in te zetten voor zijn taak en zo weinig mogelijk te verzuimen op de repetities

#### Medewerkers

Al diegenen die zich niet spelend maar wel anderzijds inspannen voor de vereniging worden medewerkers genoemd. Zij hebben het recht om het huishoudelijk reglement bij toetreden te ontvangen en zij zijn eveneens gerechtigd om de ledenvergaderingen bij te wonen. Nadat medewerkers drie speelrondes actief zijn geweest verkrijgen zij stemrecht. Per productie kunnen zij



eveneens één vrijkaart voor een voorstelling ontvangen, mits vooraf gereserveerd. Medewerkers betalen geen contributie.

### **ARTIKEL 3      BESTUUR**

Het dagelijks bestuur van de vereniging bestaat uit drie statutair vastgestelde leden, te weten voorzitter, secretaris en penningmeester. Verder kunnen er aanvullende leden zitting hebben in het bestuur. Samen vormen zij het algemene bestuur van de vereniging. De taken en bevoegdheden van het bestuur zijn vastgelegd in artikel 10 van de statuten.

Allen worden benoemd, dan wel geschorst of ontslagen door de algemene ledenvergadering. Daartoe is een tweederdemeerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist. Jaarlijks treedt één of treden twee bestuursleden volgens rooster af en zij kunnen meteen weer herkiesbaar zijn. Kandidaten kunnen zich tot een uur voor de opening van de ledenvergadering melden bij het bestuur.

Bestuursleden kunnen tussentijds aftreden, mits zij dit schriftelijk kenbaar maken. De overige bestuursleden nemen dan de taken van het afgetreden bestuurslid over tot er op een ledenvergadering een nieuw bestuurslid gekozen wordt.

De belangrijkste taak van het bestuur is de algehele leiding van de vereniging en de uitvoering van en het toezicht houden op de door de algemene ledenvergadering genomen besluiten.

### **ARTIKEL 4      KASCOMMISSIE**

Conform artikel 11 lid 3 van de statuten worden door de algemene ledenvergadering twee leden van de kascommissie benoemd. De kascommissie houdt toezicht op het beheer van de penningmeester en controleert minimaal éénmaal per jaar de saldi, de boeken en de bescheiden van de penningmeester en brengt hiervan verslag uit aan het bestuur en aan de algemene ledenvergadering.

### **ARTIKEL 5      OVERIGE COMMISSIES**

Het bestuur kan zich laten ondersteunen door commissies, die bepaalde taken op zich nemen. Welke taken dat zijn wordt door het bestuur vastgesteld. Bij Falkland Toneel zijn die commissies, die door leden en medewerkers gevormd worden, belangrijk voor het tot stand komen van de producties. De commissies staan in contact met en rapporteren aan het bestuur, de regisseurs en de productieleders, maar kunnen zelfstandig opereren binnen de gestelde doelen van de vereniging en met inachtneming van de toegestane financiële middelen. Binnen Falkland Toneel zijn dat o.a. de leescommissie, de PR-commissie, de kostuumploeg, de decorploeg en de kap- en grimeploeg.

### **ARTIKEL 6      VERGADERINGEN**

Minimaal éénmaal per jaar schrijft het bestuur een algemene ledenvergadering uit. De agenda van de algemene ledenvergadering wordt door het bestuur samengesteld en kan tot de aanvang van de vergadering worden gewijzigd cq aangevuld door het bestuur of door de leden en medewerkers. In deze vergaderingen komen naast lopende zaken het beleid, het financiële beleid en de jaarverslagen aan de orde, alsmede de verkiezingen voor vacatures en de benoemingen van leden in het bestuur of in de commissies.

1. Bij verkiezingen en stemmingen heeft ieder stemgerechtigd lid en iedere stemgerechtigde medewerker één stem.
2. Het stemmen over personen geschiedt schriftelijk, tenzij de ledenvergadering anders bepaalt. Als bij een stemming voor een vacature waarvoor meerdere personen zich hebben



aangemeld, niemand de meerderheid heeft gekregen, wordt een herstemming gehouden tussen het tweetal dat bij de eerste stemming de meeste stemmen behaalde. Bij wederom een staking van de stemmen beslist het bestuur.

3. Het stemmen over zaken geschiedt hoofdelijk. Een voorstel is aangenomen als daarvoor een meerderheid van stemmen is behaald. Bij staking van de stemmen is het voorstel verworpen.
4. Een stemgerechtigde (lid of medewerker) die verhinderd is de ledenvergadering bij te wonen, is gerechtigd een andere stemgerechtigde te machtigen om zijn/haar stem uit te brengen. Een machtiging dient voorzien te zijn van naam, datum en handtekening en moet voor aanvang van de vergadering aan de secretaris worden overhandigd.

#### **ARTIKEL 7 GELDMIDDELEN**

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

1. Contributies
2. Donaties
3. Subsidies
4. Entreegelden voorstellingen
5. Sponsorgelden
6. Giften
7. Eventueel andere op wettige wijze verkregen baten

#### **ARTIKEL 8 PRIVACY**

Falkland Toneel hanteert een privacybeleid dat afzonderlijk wordt uitgereikt. Hierin staat duidelijk omschreven welke persoonlijke gegevens de vereniging wel en niet mag/kan gebruiken. Een toneelvereniging heeft publiciteit nodig en gebruikt daartoe foto's en filmmateriaal van repetities en voorstellingen. Leden die er bezwaar tegen hebben dat naam, foto's of filmmateriaal op de website, op posters en flyers, dan wel onderling worden verspreid, kunnen om die reden niet opgesteld worden in de producties.

#### **ARTIKEL 9 VERTROUWENSPERSONEN**

De vereniging kent twee vertrouwenspersonen, bij voorkeur een man en een vrouw. Leden en medewerkers die daar de behoefte toe voelen, kunnen met de vertrouwenspersoon van hun keuze in gesprek gaan. De vertrouwenspersonen worden voor onbepaalde tijd aangesteld. Klachten over het functioneren van de vertrouwenspersonen dienen schriftelijk te worden ingeleverd bij het bestuur.

#### **ARTIKEL 10 REGLEMENTSWIJZIGING**

Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Tenminste veertien dagen van tevoren moet dit agendapunt gemeld worden en moet het voorstel waarin de wijzigingen zijn opgenomen naar alle leden en medewerkers gestuurd worden, dan wel voor alle leden en medewerkers ter inzage gelegd worden.

Wijzigingen in het reglement kunnen pas vastgesteld worden als het voorstel een twee derde meerderheid van de aanwezige geldige stemmen haalt, in een ledenvergadering waarin tenminste

# FALKLAND TONEEL

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT



twee derde van de stemgerechtigde leden en medewerkers aanwezig is. Indien dit quorum niet aanwezig is, wordt binnen vier weken een nieuwe vergadering uitgeschreven waarin het besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement wordt opgenomen. In die vergadering vervalt het vereiste quorum en heeft het voorstel een tweederdemeerderheid van de aanwezige stemmen nodig om doorgevoerd te kunnen worden.

### **ARTIKEL 11    SLOTBEPALINGEN**

Ieder aspirant-lid, lid en iedere medewerker heeft zich te houden aan de bepalingen in dit reglement. Indien men zich niet aan de bepalingen in dit reglement houdt of ongepast gedrag vertoont of de vereniging in welke vorm dan ook schade toebrengt, kan het bestuur overgaan tot roeyement van de betreffende persoon.

Over verenigingsaangelegenheden waarin de statuten, noch de artikelen van het huishoudelijk reglement voorzien, beslist het bestuur.

Aldus vastgesteld in de algemene ledenvergadering van 11 mei 2021.

Namens het bestuur van Falkland Toneel,

De voorzitter

De secretaris